



La ville de Villemomble

Recrute un Référent de direction (H/F)

Cadre d'emploi des adjoints du patrimoine

Sous la responsabilité de la directrice de la médiathèque, vous assurez le relai de direction et vous êtes affecté à la section adultes de la structure.

Missions principales (non exhaustives) :

- Être le relai de direction
- Gérer les plannings hebdomadaires des agents
- Participer à l'organisation et à la répartition des différentes missions des agents
- Participer aux animations dans leurs globalités
- Assurer la communication des réseaux sociaux
- Accueillir le public et les groupes dans toutes les sections
- Effectuer des travaux de bibliothéconomie au sein de la section adultes
- Assurer le rangement de la section adulte
- Ranger les fonds chaque jour avec l'ensemble de l'équipe

Profil et compétences :

- Bonne culture générale en particulier dans le domaine de la littérature
- Maîtrise de l'outil informatique
- Bonne capacité rédactionnelle et bonne orthographe exigées
- Connaître les techniques de gestion des conflits
- Avoir le sens des responsabilités
- Être force de proposition
- Savoir travailler en équipe, en transversalité et en autonomie
- Avoir le sens du service public
- Connaître les techniques de catalogage
- Être ponctuel et disponible

Rémunération et complément d'information :

- Rémunération statutaire
- RIFSEEP (IFSE + CIA)
- Prime de fin d'année
- Restauration municipale
- Politique de formation active
- 25 congés annuels et 11 ARTT (37 heures hebdomadaire)
- Compte-Epargne Temps
- Prise en charge partielle du Pass Navigo pour les frais de trajet domicile-travail
- Prise en charge des frais de déplacement formation

Adressez votre lettre de motivation et votre CV à recrutement@mairie-villemomble.fr ou, par courrier, à

Monsieur le Maire – service développement de la vie professionnelle – 13 bis rue d'Avron 93250 VILLEMOMBLE

Toutes les offres sont sur le site www.villemomble.fr rubrique « La Ville recrute »