



La ville de Villemomble recrute un chargé de projets cœur de ville (H/F)

Cadre d'emploi des rédacteurs

Sous la responsabilité du directeur de l'urbanisme et de l'habitat, vous participez au projet dynamisation commerciale et urbaine de la ville, vous êtes l'interlocuteur privilégié des acteurs du commerce et de l'artisanat et vous pilotez les projets destinés à pérenniser et promouvoir l'attractivité du commerce local.

Vous êtes en relation permanente avec l'ensemble des directions de la collectivité ainsi que l'élue du secteur.

Missions principales (non exhaustives) :

- Développer une vision globale de la politique de commerce de proximité dans ses différentes problématiques
- Créer une dynamique de gestion collective
- Fédérer les énergies et susciter des initiatives afin de rendre les centres villes des différents quartiers attractifs pour les habitants et les consommateurs
- Être un initiateur, un médiateur et un développeur pour impulser, orienter et conduire les stratégies de dynamisation
- Concevoir et mettre en œuvre un plan global de dynamisation de l'offre économique sur tout le territoire en intégrant les préoccupations d'ordre urbanistique, social, culturel, économique
- Un plan d'action à court, moyen et long terme devra être réfléchi en lien avec le projet de requalification du cœur de ville afin de répondre aux orientations fixées
- Promouvoir, valoriser et développer une communication et un marketing
- Être l'Interlocuteur privilégié de la SAM sur la question numérique des commerces de proximité
- Fédérer les différents acteurs liés au développement du commerce
- Encadrer une équipe pour une gestion efficace du processus afin d'atteindre les objectifs fixés et d'assurer un suivi et une pérennité des actions qui y concourent
- Gérer les budgets annuels et les procédures administratives

Profil et compétences :

- Être issu(e) idéalement d'un master 2 aménagement du territoire
- Justifier d'une expérience sur un poste similaire
- Bonne connaissance des dispositifs réglementaires en matière d'action publique et des procédures administratives
- Sens du relationnel indispensable
- Maîtrise de l'outil informatique
- Être autonome et avoir le sens de l'initiative
- Avoir le sens de la synthèse associé aux qualités rédactionnelles

Rémunération et complément d'information :

- Rémunération statutaire
- RIFSEEP (IFSE + CIA)
- Prime de fin d'année
- Restauration municipale
- Politique de formation active
- 25 congés annuels et 11 ARTT (37 heures hebdomadaire)
- Compte-Epargne Temps
- Prise en charge partielle du Pass Navigo pour les frais de trajet domicile-travail
- Prise en charge des frais de déplacement formation

Adressez votre lettre de motivation et votre CV à recrutement@mairie-villemomble.fr ou, par courrier, à

Monsieur le Maire – service développement de la vie professionnelle – 13 bis rue d'Avron 93250 VILLEMOMBLE

Toutes les offres sont sur le site www.villemomble.fr rubrique « La Ville recrute »