



30.000 habitants – classée de 20 000 à 40 000 habitants – Seine Saint Denis -
Membre de l'EPT Grand Paris Grand Est, territoire de 390 000 habitants

La ville de Villemomble

Recrute un

Directeur d'accueil de loisirs (H/F)

Cadre d'emploi des adjoints d'animations

Missions principales (non exhaustives) :

- ✚ Mettre en œuvre le PEDT et élaborer le projet pédagogique,
- ✚ Élaborer et valider le projet d'animation avec les animateurs,
- ✚ Mettre en application et évaluer les différents projets,
- ✚ Encadrer l'équipe d'animation,
- ✚ Conduire les réunions hebdomadaires avec l'équipe d'animation,
- ✚ Mettre en place des temps d'évaluation et de formation avec l'équipe d'animation,
- ✚ Gérer les conflits,
- ✚ Faire respecter la législation en vigueur et les consignes de travail,
- ✚ Valoriser l'accueil des parents et des enfants,
- ✚ Assurer le lien entre les responsables administratifs, les parents et l'école,
- ✚ Concevoir les différents plannings de sorties et d'activités spécifiques, en collaboration avec les autres directeurs, sous l'autorité du coordinateur,
- ✚ Organiser les horaires des animateurs,
- ✚ Participer aux réunions directeurs avec les coordinateurs pour l'organisation générale de la structure,
- ✚ Gérer les équipements et les moyens mis à disposition,
- ✚ Contrôler les états mensuels d'heures des animateurs,
- ✚ Transmettre les préparations aux coordinateurs,
- ✚ Participer aux animations de la ville ouvertes aux enfants.

Modalités - Contraintes du poste – Profil :

- ✚ Diplôme exigé : BPJEPS ou DUT spécialité carrières sociales ou grade d'Animateur territorial.
- ✚ Etre autonome dans la menée de l'ensemble des missions confiées
- ✚ Sens des responsabilités
- ✚ Sens du travail en équipe
- ✚ Sens de l'accueil
- ✚ Être ponctuel et assidu
- ✚ Discrétion
- ✚ Méthodologie de projets
- ✚ Connaissance de la réglementation des accueils de loisirs
- ✚ Connaissance des besoins et des aptitudes des enfants d'âge maternel et élémentaire (3-12 ans)
- ✚ Techniques d'animations et d'encadrement auprès d'enfant d'âge maternel et élémentaire
- ✚ Encadrement et management d'une équipe
- ✚ Conception et menée d'actions pédagogiques
- ✚ Bon niveau rédactionnel
- ✚ Bonne maîtrise de l'outil informatique (fonctions de base Word, Excel, Outlook)
- ✚ Horaires irréguliers avec amplitude variable selon la période

Adresser votre lettre de motivation et votre CV à enfance@mairie-villemomble.fr ou par courrier à
Monsieur le Maire de Villemomble – service enfance
13 bis rue d'Avron 93250 VILLEMOMBLE

Toutes les offres sur le site www.villemomble.fr rubrique « la ville recrute »

Période scolaire :

- ✚ L'accueil du soir (16h 30 / 19h00)
- ✚ Le mercredi (10h de travail sur une amplitude de 7h30 / 19h)
- ✚ La pause méridienne (11h 30 / 13h 20)
- ✚ Réunions les mardis matins (10h à 11h30)
- ✚ Réunions les jeudis après-midis (14h30 à 16h30)
- ✚ Réunions directeurs (selon planning trimestriel)

Période vacances :

- ✚ 9h36 par jour sur une amplitude 7H30/18H30

Rémunération et avantages sociaux :

Rémunération statutaire, régime indemnitaire, prime de fin d'année.

Adresser votre lettre de motivation et votre CV à enfance@mairie-villemoble.fr ou par courrier à
Monsieur le Maire de Villemoble – service enfance
13 bis rue d'Avron 93250 VILLEMOMBLE
Toutes les offres sur le site www.villemoble.fr rubrique « la ville recrute »