



LA VILLE DE VILLEMOMBLE

(Seine-Saint-Denis)

30.000 habitants

RECRUTE

Un chargé de la communication – rédacteur (H/F)

Sous l'autorité du Directeur de la communication et dans un service de 4 personnes, vous aurez pour missions principales :

- La rédaction, la conception et la réalisation de différents supports de communication (reportages, portrait, communiqués de presse, articles web, magazines, dépliants...)
- La mise à jour du site web,
- L'assistance et le conseil en communication auprès des services de la collectivité,
- La gestion administrative du service et l'accueil du public,
- Mise à jour du site web, des réseaux sociaux et des panneaux lumineux.

Profil et compétences :

- BAC exigé et BTS communication souhaité
- Expérience en communication institutionnelle, dans l'idéal pour une collectivité locale
- **Forte Aisance rédactionnelle**
- Aptitude à la création
- Bonne maîtrise des logiciels bureautiques (Word, Excel) et des logiciels métier PAO (Photoshop, Illustrator, InDesign, Acrobat Pro)

Poste à pourvoir immédiatement – CDD 3 mois renouvelable

Rémunération statutaire + prime de fin d'année + régime indemnitaire

Adresser candidature manuscrite et curriculum vitae à :

Monsieur le Maire de Villemomble

13 bis rue d'Avron

93250 VILLEMOMBLE

ou par mail à drh-recrutement@mairie-villemomble.fr