



## AROÉVEN ORLÉANS-TOURS

4 Rue Marcel Proust 45000 ORLÉANS

Tel : 02.38.79.46.11

mail : [aroeven.centre@aroeven.fr](mailto:aroeven.centre@aroeven.fr)

Photo

### FICHE DE RENSEIGNEMENTS 2019

Nom du séjour : **Viva Corsica**

Du 10/07/2019 au 24/07/2019

ou

Du 02/08/2019 au 16/08/2019\*

*\*Rayer la mention inutile*

Inscription : Mairie de Villemomble

NOM de l'enfant :

Prénom de l'enfant :

Date de naissance : ...../...../..... Lieu de naissance : ..... Age : .....

Sexe : F  M  Nationalité : ..... Classe : .....

~~Joindre la copie de la carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité~~

Téléphone portable de l'enfant : .....

Test préalable à la pratique des activités aquatiques et nautiques : OUI / NON

A fournir obligatoirement pour les activités nautiques

### RENSEIGNEMENT RESPONSABLE LÉGAL DE L'ENFANT

RESPONSABLE de l'enfant : PÈRE  MÈRE  TUTEUR

NOM : ..... PRÉNOM : .....

ADRESSE : .....

CODE POSTAL : ..... VILLE : .....

Domicile ..... E.mail : .....

Portable Père : ..... Portable Mère : .....

Profession du Père : ..... Employeur : .....

Profession de la Mère : ..... Employeur : .....

LE CAS ÉCHÉANT : Nom de l'éducateur ou de l'assistante sociale en charge du jeune joignable avant, pendant et après le séjour : .....

N° Sécurité Sociale : .....

Adresse de la Caisse Primaire d'Assurance Maladie : .....

Joindre la copie de l'attestation de droits à l'assurance maladie + la copie de la carte de mutuelle recto/verso

↳ L'Aroéven fait l'avance des frais médicaux durant le séjour. Le montant de ces frais est à régler à la réception de la facture.

### FICHE SANITAIRE

Merci de noter soigneusement toutes les indications que vous jugez utiles à communiquer à l'équipe d'animation dans la fiche sanitaire ci-jointe : comportement de l'enfant, recommandations particulières, régime alimentaire...

Joindre la photocopie des pages de vaccination du carnet de santé de votre enfant. Si il n'est pas à jour de ses vaccinations obligatoires, merci de joindre impérativement un certificat médical de non contre-indication à la vie en collectivité.

## DÉCLARATION DU RESPONSABLE LÉGAL DE L'ENFANT

(Cette déclaration devra obligatoirement être remplie et signée par le responsable légal de l'enfant)

Je soussigné(e) (nom et prénom du responsable) : .....

Agissant en qualité de      Père       Mère       Représentant légal

Autorise le jeune (nom et prénom du jeune) : .....

- A participer au séjour (nom du séjour) .....

- A pratiquer toutes les activités proposées dans le cadre du séjour.

Je déclare :

1. M'engager à prendre connaissance des conditions générales des séjours.
2. M'engager à lire avec le jeune et à signer l'engagement moral ci-dessous.
3. M'engager à tenir informé le jeune sur la destination du séjour ainsi que sur les activités proposées.
4. M'engager à payer tous les frais médicaux, pharmaceutiques et d'hospitalisation avancés par l'AROEVEN qu'ils soient remboursés ou non par la sécurité sociale. Les feuilles de soins vous seront envoyées pour vous faire rembourser par la CPAM.
5. Dégager la responsabilité de l'AROEVEN avant l'heure de regroupement et après la dispersion du groupe indiquée dans la convocation de départ – retour.
6. M'engager, en cas de renvoi pour raison d'inadaptation, à prendre à ma charge les frais dus à un retour individuel de mon enfant ainsi que les frais d'accompagnement d'un animateur et à renoncer à toute demande de remboursement de séjour.
7. M'engager en cas de vol, vandalisme, détérioration, vol ou perte d'affaire personnel à ne pas tenir l'AROEVEN pour responsable.

### 8. DROIT A L'IMAGE :

Autoriser l'AROEVEN à utiliser, fixer, reproduire et communiquer les photos ou vidéos réalisées lors du séjour, sans limitation de durée. Les photos et les vidéos pourront être utilisées sur tout support (brochures d'informations, catalogues, publications, site internet...) sans qu'aucune compensation ne puisse être réclamée à l'AROEVEN. ~~En aucun cas les photos et vidéos ne seront utilisées dans un autre cadre que celui des AROEVEN.~~ En cas de refus de ces conditions d'utilisation, il conviendra de le signaler par courrier à l'AROEVEN avant le départ du séjour. L'AROEVEN décline toute responsabilité sur les photos et vidéos prises, à titre personnel, par les participants durant le séjour et de l'utilisation qu'ils pourraient en faire. L'AROEVEN sensibilisera les jeunes à l'utilisation responsable de leurs prises de vues.

Fait à ..... Le .....

Signature du responsable :

## ENGAGEMENT MORAL

### ENGAGEMENT DE L'ÉQUIPE D'ENCADREMENT

La vie de groupe nécessite de mettre en place des règles de vie. La réglementation des centres de vacances impose de respecter des directives précises destinées à assurer la sécurité de tous et les meilleures conditions de vie collective. L'équipe du centre de vacances s'engage à : favoriser des relations conviviales et solidaires entre tous, respecter le programme d'activités proposées, fournir les moyens nécessaires à la réalisation de ce programme, à respecter les jeunes par l'écoute des besoins et des désirs dans le cadre institutionnel légal d'un centre de vacances.

### ENGAGEMENT DU JEUNE

Merci de bien vouloir signer avec le jeune « la charte de l'engagement du jeune » ci-jointe.

### ENGAGEMENT DU RESPONSABLE LÉGAL DU JEUNE

Je soussigné(e), ....., responsable du jeune, en qualité de ..... m'engage à prendre contact par courrier, mail ou par téléphone avec l'association pour lui transmettre toutes les informations concernant le jeune nécessaires au bon fonctionnement du séjour.

Fait à ..... Le .....

Signature du responsable :